

Betreuungsvertrag für das Schuljahr 2026/2027

zwischen

TV Mesum 1950 e.V.
Alte Bahnhofstraße 11
48432 Rheine-Mesum

vertreten durch: die OGS-Standortleitung
- nachfolgend „Träger“ genannt –

und

den/der/dem Erziehungsberechtigten

Vorname, Nachname des Kindes, Geburtsdatum:

- nachfolgend „Eltern“ genannt -

§ 1 Vertragsgegenstand

(1) Gegenstand dieses Vertrages ist die außerunterrichtliche Betreuung des oben genannten Kindes.

(2) Es wird folgende Betreuungsform vereinbart (bitte ankreuzen)

☐ **Offene Ganztagsschule (OGS)**

☐ **Zusätzliche Betreuung:**

an der (Name der Schule)_____

(3) Die konkreten Betreuungszeiten ergeben sich aus dem jeweils gültigen Betreuungskonzept der Schule.

§ 2 Vertragsdauer

(1) Der Vertrag beginnt am 01.08.2026 und endet am 31.07.2027, ohne dass es einer Kündigung bedarf.

(2) Eine Fortsetzung im Folgejahr erfolgt nur nach erneuter Anmeldung.

(3) Die Anmeldung ist für das gesamte Schuljahr verbindlich.

§ 3 Kündigung

(1) Eine ordentliche Kündigung während des Schuljahres ist ausgeschlossen.

(2) Eine außerordentliche Kündigung durch die Eltern ist aus wichtigem Grund (z. B. Umzug, Schulwechsel, Arbeitslosigkeit, längerfristige Erkrankung > 4 Wochen) möglich. Die Kündigungsfrist beträgt **6 Wochen zum Quartalsende**.

(3) Dem Träger steht ein Sonderkündigungsrecht zu, falls staatliche Fördergelder wegfallen oder eine adäquate Versorgung des Kindes (im Konsens mit der Schulleitung) nicht mehr sichergestellt werden kann.

§ 4 Elternbeiträge

- (1) Die Elternbeiträge richten sich nach der Satzung der Stadt Rheine.
- (2) Die Festsetzung und Einziehung erfolgt durch das zuständige Jugendamt.
- (3) Die Beitragspflicht besteht unabhängig von Fehlzeiten.

§ 5 Teilnahme und Ferien

- (1) **OGS:** Die Teilnahme an jedem Schultag bis mindestens 15:00 Uhr ist verpflichtend. Ausnahmen bedürfen der Genehmigung durch die Schulleitung.
- (2) Fehlzeiten sind der Betreuung unverzüglich mitzuteilen.
- (3) **Zusätzliche Betreuung:** Es besteht keine Anwesenheitspflicht.
- (4) **Ferien:** Es besteht ein Anspruch auf insgesamt 5 Wochen Ferienbetreuung pro Schuljahr (Herbstferien bis Ende der Sommerferien).
- (5) **Schließtage:** An Samstagen, Sonn- und Feiertagen findet keine Betreuung statt.

§ 6 Aufsichtspflicht und Haftung

- (1) Die Aufsicht beginnt mit der Übernahme des Kindes durch das Betreuungspersonal und endet mit der Übergabe oder dem schriftlich vereinbarten Entlassungszeitpunkt.
- (2) Der Schulweg liegt in der Verantwortung der Eltern. Kinder dürfen den Heimweg nur nach schriftlicher Einverständniserklärung alleine antreten.
- (3) Für mitgebrachte Wertgegenstände wird nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit gehaftet.

§ 7 Gesundheit & Notfälle

- (1) Ansteckende Krankheiten sind unverzüglich mitzuteilen.
- (2) Notfall: Bei Unfällen ist der Träger berechtigt, Erste Hilfe zu leisten und ggf. den Rettungsdienst einzuschalten.
- (3) Medikamentengabe erfolgt nur nach schriftlicher Vereinbarung und Einweisung.

§ 8 Datenschutz

- (1) Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO zur Vertragserfüllung.
- (2) Gesundheitsdaten werden gemäß Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO verarbeitet.
- (3) Eine Weitergabe erfolgt nur an Schule, Jugendamt und prüfende Behörden, soweit erforderlich.
- (4) Es gelten die Regelungen der Anlage 1 (Datenschutzerklärung).

§ 9 Bild- und Videoaufnahmen (freiwillige Einwilligung)

- ☐ Ich/Wir willige(n) in interne Nutzung ein.
- ☐ Ich/Wir willige(n) in Veröffentlichung (Homepage/Presse/Social-Media) ein.
- ☐ Ich/Wir willige(n) nicht ein.

Ort, Datum: _____

Unterschriften der Eltern

Ort, Datum: _____

Unterschrift des freien Trägers der Jugendhilfe

Anlage 1 – Datenschutzerklärung gemäß Art. 13 DSGVO

1. Verantwortlicher:

TV Mesum 1950 e.V., Alte Bahnhofstraße 11, 48432 Rheine/Mesum.

2. Verarbeitete Daten:

Stammdaten des Kindes und der Eltern, Vertragsdaten, Gesundheitsdaten (sofern erforderlich).

3. Zwecke:

Durchführung des Betreuungsvertrages, Notfallmanagement, Abrechnung, gesetzliche Nachweise.

4. Rechtsgrundlagen:

Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertrag),

Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO (rechtliche Verpflichtung),

Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO (Gesundheitsvorsorge),

Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO (Einwilligung bei Bildaufnahmen).

5. Speicherdauer:

Daten werden nach Vertragsende gelöscht, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestehen.

6. Betroffenenrechte:

Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerspruch.

7. Beschwerderecht:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW, Düsseldorf

Anlage 2 – Informationsdaten zum Kind (bitte in Druckschrift gut leserlich ausfüllen)

1. Erreichbarkeit im Notfall

In dringenden Fällen sind die Eltern erzieherisch unter folgender Adresse/Telefonnummer erreichbar:

Alternative Kontaktpersonen (falls Eltern nicht erreichbar)

Name: _____ Tel.: _____

Name: _____ Tel.: _____

2. Medizinische Angaben

Allergien, Unverträglichkeiten, chronische Erkrankungen oder Behinderungen:

☐ eine Kopie der Krankenkassenkarte und des Impfpasses liegt dem Personal vor.

Behandelnde Ärzte:

Kinderarzt: _____ Tel.: _____

Zahnarzt: _____ Tel.: _____

Krankenkasse: _____ Vers.-Nr.: _____

Wunsch-Krankenhaus: _____

3. Abholberechtigung

Folgende Personen sind berechtigt, das Kind abzuholen:

Name: _____ Tel.: _____

Name: _____ Tel.: _____

In Ausnahmefällen können weitere Person telefonisch benannt werden.